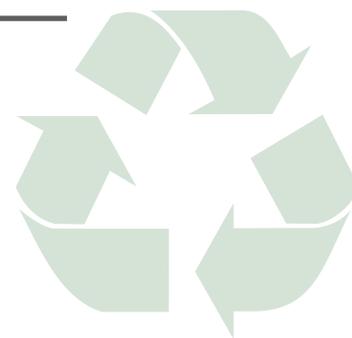


Objetivo

Organizar una comunidad para el intercambio de libros de texto y de lectura, usados, entre las familias del Colegio Alemán, gestionada por la AMPA, sin transacciones económicas, que permita la optimización del **aprovechamiento de libros** de docencia, tanto desde el punto de vista de **ahorro económico para las familias** como desde el punto de vista del reciclaje como apoyo a la **protección del medio ambiente**.



Calendario 2020

Para esta campaña 2020 las fechas del programa serán las siguientes:



Registro ONLINE de Ofertas y Demandas: **del 15 al 22 de Junio**

Depósito de libros ofertados: **del 23 al 25 de Junio (*)**

Recogida de libros adjudicados: **del 29 Junio al 1 de Julio (*)**

(* horario solo aplicable para el depósito y recogida de libros en el Colegio)



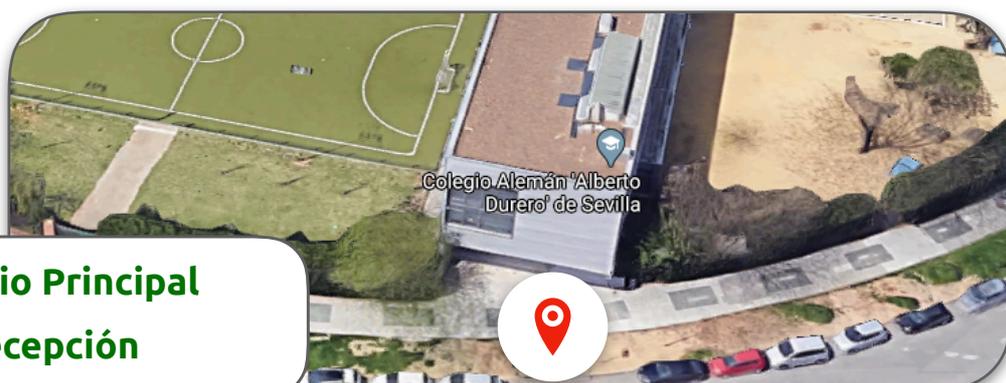
Dónde

17:30 a 20:30

El registro de OFERTAS y DEMANDAS será **ONLINE**, a través de la web la AMPA disponible en <https://www.ampacolegioalemansevilla.es>. Para hacerlo tendrás que estar registrado, y si no lo estás encontrarás también en la web un enlace **Crear una cuenta**.

Depósito y Recogida de Libros

Tras finalizar la fase online del programa, el depósito y recogida de libros se podrá **realizar en el Colegio**, gracias a los espacios habilitados por la Dirección del centro, priorizando en esta campaña especialmente marcada por el **COVID19** las **medidas de distanciamiento** para las familias y personal voluntario del programa.



Edificio Principal
Recepción



Estado de los Libros

- ▶ **Verifica el ISBN** del libro que deseas ofertar o demandar en el listado oficial de Libros que encontrarás en la web de la AMPA. Este listado ha sido revisado y aprobado por cada uno de los Departamentos del Colegio.
- ▶ Es preferible que los **ejercicios** planteados en el libro no estén resueltos en él. Si solo son unos pocos no importa pero si el porcentaje de ejercicios resueltos en el propio libro es alto, es preferible no ofrecerlo.
- ▶ Asegúrate que el libro esté íntegro con **todas sus páginas y portadas**, sin hojas sueltas ni arrancadas.
- ▶ Lo ideal es que los libros estén **sin subrayar o bien lo estén a lápiz**, aunque el hecho de que estén subrayados no creemos que sea crítico para su intercambio y segundo uso.
- ▶ Es preferible que los libros no tengan **anotaciones o pintadas** en el interior salvo las anotaciones del profesor.

En general el libro debe tener un aspecto que permita su uso durante al menos un año más.

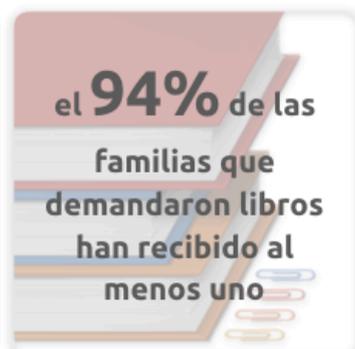


Qué tal fue el programa del año pasado

Te dejamos algunos números obtenidos del programa de intercambio del año pasado.



Si aún no has participado ámate, contribuyes a una buena causa.



En este enlace te explicamos con más detalle todo lo que necesitas saber del programa de intercambios.

[Programa de Intercambios 2020](#)

y si quieres escribirnos puedes hacerlo en intercambio@ampacolegioalemansevilla.es



Zielsetzung

Ziel ist es, eine Austauschplattform für Schul- und Lesebücher für die Familien der Deutschen Schule zu schaffen, welche von der Elternvertretung AMPA verwaltet wird. Der Austausch soll ohne Geldfluss stattfinden und eine optimale Nutzung der Lehrbücher gewährleisten – sowohl unter dem Gesichtspunkt wirtschaftlicher Ersparnis für die Familien sowie aus ökologischer Sicht durch Wiederverwendung zum Schutze der Umwelt.



Terminplan 2020



Für das Austauschprogramm im Jahr 2020 wurden folgende Daten festgelegt:

- ■ ■ **ONLINE-Registrierung von Angeboten und Anfragen: vom 15. bis 22. Juni**
- ■ ■ **Abgabe der angebotenen Bücher: vom 23. bis 25. Juni (*)**
- ■ ■ **Abholung zugewiesener Bücher: del 29 Junio al 1 de Julio (*)**

(* gilt nur für die Abgabe und Abholung der Bücher in der Schule)



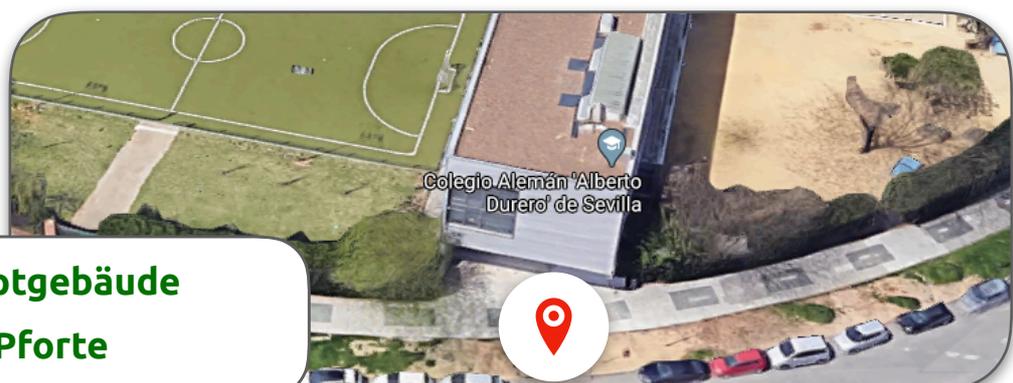
Wo

17:30 bis 20:30 Uhr

Die **ONLINE-Registrierung** der ANGEBOTE und ANFRAGEN erfolgt über die Website <https://www.ampacolegioalemansevilla.es>. Die Nutzer müssen dazu registriert sein, sofern sie noch nicht registriert sind, findet sich hier ein Link zur **Einrichtung eines Kontos**.

Abgabe und Abholung der Bücher

Nach Abschluss der Online-Phase des Programms findet die Abgabe und Abholung der Bücher in den von der **Schulleitung** zur Verfügung gestellten Räumlichkeiten der Schule statt, wobei dieses Jahr für die Familien und die freiwilligen Mitarbeiter des Programms besonders auf die Einhaltung der Abstandsregeln zur Bekämpfung des **COVID19** geachtet wird.



Hauptgebäude
Pforte



Zustand der Bücher

- ▶ Überprüfen Sie in der offiziellen Bücherliste auf der Website des AMPA die **ISBN** des Buches, das Sie anbieten oder anfragen möchten. Diese Liste wurde von jeder einzelnen Fachschaft der Schule geprüft und bestätigt.
- ▶ Die Lösungen der im jeweiligen Buch enthaltenen **Aufgaben** sollten nicht ins Buch geschrieben worden sein. Sofern nur wenige Lösungen ausgefüllt wurden, spielt es keine Rolle – wenn der Prozentsatz der gelösten Aufgaben im Buch dagegen hoch ist, sollte das Buch nicht angeboten werden.
- ▶ Stellen Sie sicher, dass das Buch vollständig ist, mit **allen Seiten und Einbänden**, ohne lose oder herausgerissene Seiten.
- ▶ Idealerweise sollten die Bücher keine Unterstreichungen haben oder nur solche mit Bleistift. Auch wenn sie **Unterstreichungen** haben, können sie jedoch für den Austausch und die Zweitnutzung verwendet werden.
- ▶ Die Bücher sollten – außer den Anmerkungen der Lehrer – keine **Anmerkungen oder Zeichnungen**, Skizzen etc. haben.

Im Allgemeinen sollte das Buch so aussehen, dass es noch mindestens ein Jahr lang verwendet werden kann.



Wie lief das letztjährige Austauschprogramm

Einige Zahlen zum Austauschprogramm im letzten Jahr.



Falls Sie es bisher noch nicht getan haben – entschließen Sie sich zur Teilnahme. Sie unterstützen dabei einen guten Zweck!



Unter diesem Link erklären wir Ihnen detailliert alles, was Sie über das Austauschprogramm wissen müssen.

[Austauschprogramm 2020](#)

Und wenn Sie uns schreiben wollen, können Sie das an intercambio@ampacolegioalemansevilla.es

